

2026年2月12日更新版

DO LESS WEB申請 操作マニュアル



日東物流株式会社

NITTO TOTAL LOGISTICS LTD.

松本

- **DO LESS 申請**

https://www.nitto-ntl.co.jp/china_billing/dolessweb/input/

- **DO LESS 申請(後払い契約)**

https://www.nitto-ntl.co.jp/china_billing/dolessweb/input_b/

- **DO LESS WEB申請一覧 ※保留解除はこちら**

https://www.nitto-ntl.co.jp/china_billing/dolessweb/itemlist/

ユーザー情報
< @nitto-ntl.co.jp様 >

会社名
※必須

お名前
担当部署名またはご担当者様

TEL
※必須

CC用メールアドレス
※任意

振込人名義 1

振込人名義 2

振込人名義 3

更新

パスワードの変更

申請された保管料 (未払い)

DO LESS WEB申請一覧

マイページ (メールアドレス 1つにつき、アカウント 1つとなります)

- アカウント取得後、マイページよりユーザー情報の登録をお願い致します。(※初回のみ)
- CC用メールアドレスは任意となります。DO LESS処理完了時にCCアドレスにもメールが送信されます。
- 振込人名義は3つまでご登録いただけます。

DO LESS申請の際、
入力された振込人名義をもとに着金の確認を致します。

振込明細等の支払元口座名義(カナ表記)をご確認いただき、
誤字・脱字が無いよう正確に入力してください。

※ 「カブシキガイシャ」 ⇔ 「(カ)」の誤りが多発しております。

注意事項

- WEBからの申請は常時可能ですが、D/Oレス処理は 平日9:00~17:00となります。
- 申請内容に不備があった場合、原則、お客様側にて再申請となります。
再申請には、弊社にて既存の申請を削除する必要がある為、
申請内容の不備にお気づきの場合は、A/N上に記載のあるD/Oレス関連まで
ご連絡をお願いいたします。
- その他ご不明な点がございましたら、Q&Aも併せてご参照ください。
https://www.nitto-ntl.co.jp/china_billing/index/doless_faq/



日東物流株式会社

NITTO TOTAL LOGISTICS LTD.

DO LESS 申請

(船社 SITC, NINGBO OCEAN, SINOTRANS)

DO LESS 申請 (1ページ目)

DO LESS 申請

※振込件数毎に申請が必要になります。

The screenshot shows a web form for 'DO LESS 申請' with the following fields and steps:

- 1** 船社 (Ship Company): A dropdown menu with a callout box: '各?マーク長押しで、詳細説明を表示' (Long press each ? mark to display detailed explanation).
- 2** 揚地 (Port of Discharge): A dropdown menu.
- 3** 振込先口座 (Remittance Account): A dropdown menu.
- 4** 振込指定日 (Remittance Date): A date input field (yyyy/mm/dd) with a calendar icon.
- 5** 振込人名義選択 (Remittance Name Selection): A dropdown menu.
- 6** 振込人名義入力 (Remittance Name Input): A text input field with the label '※任意' (Optional).
- 7** 振込金額 (Remittance Amount): A text input field.
- 8** 次へ (Next): A blue button.

※ 振込件数毎に申請が必要になります。

- ① **船社**(NBOS・SINOまたはSITC)を選択してください。
- ② A/NのPort of Discharge欄に記載された**揚地**を選択してください。
- ③ **振込先口座**を選択してください。
- ④ **振込指定日**を選択してください。
カレンダーアイコンから日付選択可能です。
※申請日ではございませんのでご注意ください。
- ⑤ **振込人名義**を選択してください。
マイページにて登録された振込人名義が反映されます。
※マイページに登録した振込人名義以外で申請する場合は、
“手入力”を選択の上、“振込人名義入力”欄へ直接入力してください。
- ⑥ **依頼人コード**※任意(金融機関⇄お客様間にて任意で指定される番号)
三井住友銀行へ振込の際、依頼人コードを指定されている場合は、入力必須となります。
指定なしの場合、空欄のまま問題ございません。
指定の有無が不明の場合は、貴社経理ご担当者様へご確認ください。
- ⑦ **振込金額**を入力してください。
※振込金額内に**輸入運賃以外(ディテンションやデマレージ等)**を含む場合、
WEB申請はご利用いただけません。
振込明細と該当A/Nを添付の上、メールにてご連絡ください。
- ⑧ 入力情報を確認の上、“次へ”ボタンを押していただくとBL番号入力画面へと移動します。

入力情報をもとに着金の確認を致します。

振込時の“振込人名義”を選択していますか？
誤字・脱字はございませんか？
支店名まで入力していますか？

DO LESS 申請 (2ページ目)

前へ

DO LESS 申請

船社	NBOS・SINO
振込先口座	8920933 三井住友 神戸営業部
振込人名義	〒ｽﾄﾏｲﾃﾞ 1234567890
依頼人コード	
振込指定日	2026/02/12
振込金額	2,000

保留/リリースを選択してください。
保留の解除はp13, 14 をご参照ください。

B/L Typeがオリジナルの場合は
任意で選択いただけます

差入予定 ORIGINAL B/L
差入済 ORIGINAL B/L
差入予定 e-BL
差入済 e-BL

1

A/Nバーコード番号 8桁: BL番号 下4桁: 申請: 保留 リリース

- 複数のA/Nを合算して振り込まれた場合はすべてのA/Nバーコード番号を追加してください。
- B/L TypeがWAYBILLの場合、画像欄より consignee の社印とサインが記載されたA/N選択が必須となります。
- ブラウザの更新ボタンを押さないでください。

No	A/Nバーコード 番号	BL番号	船名	VOY	申請	BL Type	画像	金額	備考	削除
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	リリース申請▼	<input type="text"/>	ファイルの選択 ファイルが選択されていません	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

2

振込金額 合計金額 0

3

送信

送信


- ① 振込分の対象となるA/Nをすべて登録する必要があります。
A/Nバーコード番号 8桁・BL番号 下4桁を入力し、保留またはリリースを選択後、“追加”ボタンを押すと、画面下にA/N情報が反映されます。
- ② B/L Type が「WAYBILL」の場合、CONSIGNEE様の社印とサインが記載されたA/Nの登録が必須となります。
※「元地回収済」の場合は、添付なしでも申請可能です。空欄の場合、WAYBILLとなる予定であれば、添付をお願いいたします。
- ③ すべてのA/Nを登録後、“送信”ボタンを押してください。
確認用ポップアップが表示されますので内容確認の上、“OK”ボタンを押してください。

WEB申請後

マイページ登録のアドレス宛に【受信通知】【確認通知】メールが自動送信されます。

1

DO LESS申請【受信通知】2503-A00018

 no-reply@nitto-ntl.co.jp (NITTO)
宛先

以下の通り、DO LESS 申請を受信致しました。

- * DO LESS 処理完了のメールではございません。
- * 処理完了時には別途 「DO LESS 申請【確認通知】」をメールが送信されます。

入力情報

申請番号 : 2503-A00018
振込先 : 8920933 三井住友 神戸営業部
入金日 : 2025/03/24
振込名義 :
金額 : ￥180,000
対象 BL 番号 :

リリース保留

発行者
日東物流株式会社
<https://www.nitto-ntl.co.jp/>

2

DORTEST 様 DO LESS申請【確認通知】2505-A00035

 china.recept
宛先

様

いつもお世話になっております。
DO LESS 申請につきまして、下記の通り確認致しました。

申請番号 : 2505-A00035
B/L No. : リリース処理済

※NACCS 反映には 30 分程度掛かります。

- ※日東物流株式会社にご登録いただきましたメールアドレスへ自動送信されています。
- ※本メールにご返信いただきましてもお答えできませんのでご了承ください。
- ※このメールにお心当たりの無い方、またはご不明な点がある方は ARRIVAL NOTICE 記載の電話番号またはメールアドレスまでお問い合わせください。

発行者
日東物流株式会社
<https://www.nitto-ntl.co.jp/>

DO LESS 申請 (後払い契約)

(船社 SITC, NINGBO OCEAN, SINOTRANS)

DO LESS 申請 (後払い契約)

※本ページでは、“リリース保留”はできません。

【後払い契約】・【船社直接払い(クレジット)】・【チャージなしアライバル】のお客様が対象となります。
尚、SITCの船社直接払い(クレジット)につきましては、WEB申請不要です。従来通りのお手続きをお願いいたします。

DO LESS 申請(後払い契約)

1

A/Nバーコード番号 8桁: BL番号 下4桁: 追加

- 画像欄より consignee の社印とサインが記載されたA/N選択が必須となります。
- SITCの船社直接払い(クレジット)につきまして、申請は不要です。
- ブラウザの更新ボタンを押さないでください。

No	A/Nバーコード番号	BL番号	船名	VOY	BL Type	2 画像	金額	備考	削除
1	<input style="width: 80px;" type="text"/>	<input style="width: 80px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 50px;" type="text"/>	ファイルの選択 <small>ファイルが選択されていません</small>	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>

3 送信

- ① A/Nバーコード番号 8桁・BL番号 下4桁を入力し、“追加”ボタンを押すと、画面下にA/N情報が反映されます。
- ② “ファイルの選択”ボタンから、CONSIGNEE様の社印とサインが記載されたA/Nの登録が必須となります。
- ③ すべてのA/Nを登録後、“送信”ボタンを押してください。
確認用ポップアップが表示されますので内容確認の上、“OK”ボタンを押してください。

WEB申請後

マイページ登録のアドレス宛に【受信通知】 【確認通知】 メールが自動送信されます。

1

DO LESS申請【受信通知】2507-B00103

 no-reply@nitto-ntl.co.jp (NITTO)
宛先

以下の通り、DO LESS 申請を受信致しました。

- * DO LESS 処理完了のメールではございません。
- * 処理完了時には別途 「DO LESS 申請【確認通知】」をメールが送信されます。

入力情報
申請番号： 2507-B00103
対象BL番号： _____

発行者
日東物流株式会社
<https://www.nitto-ntl.co.jp/>

2

DORTEST 様 DO LESS申請【確認通知】2507-B00103

 china.recept
宛先

様

いつもお世話になっております。
DO LESS 申請につきまして、下記の通り確認致しました。

申請番号：2507-B00103
B/L No.： _____ リリース処理済

※NACCS 反映には30分程度掛かります。

※日東物流株式会社にご登録いただきましたメールアドレスへ自動送信されています。

※本メールにご返信いただきましてもお答えできませんのでご了承ください。

※このメールにお心当たりの無い方、またはご不明な点がある方は ARRIVAL NOTICE 記載の電話番号またはメールアドレスまでお問い合わせください。

発行者
日東物流株式会社
<https://www.nitto-ntl.co.jp/>



DO LESS WEB申請一覧

※こちらのページより保留解除ができます

ユーザー情報

< @nitto-ntl.co.jp様 >

会社名

※必須

お名前

担当部署名またはご担当者様

TEL

※必須

CC用メールアドレス

※任意

振込人名義 1

振込人名義 2

振込人名義 3

更新

パスワードの変更

申請された保管料 (未払い)

DO LESS WEB申請一覧

マイページ(操作画面右上、灰色の文字)内の“DO LESS WEB申請一覧”より
申請内容の履歴や詳細確認、リリース保留分の解除が可能です。

https://www.nitto-ntl.co.jp/china_billing/dolessweb/itemlist/